

研修会託児サービス申込書

< 申込日 > 年 月 日

研修会日程	年 月 日 () ~ 年 月 日 ()	
研修名		
託児場所		
託児時間	月 日 ()	(託児受付開始時間) 時 分 ~ (託児終了予定時間) 時 分 (研修開始時間) 時 分 ~ (研修終了予定時間) 時 分
	月 日 ()	(託児受付開始時間) 時 分 ~ (託児終了予定時間) 時 分 (研修開始時間) 時 分 ~ (研修終了予定時間) 時 分
	月 日 ()	(託児受付開始時間) 時 分 ~ (託児終了予定時間) 時 分 (研修開始時間) 時 分 ~ (研修終了予定時間) 時 分
	月 日 ()	(託児受付開始時間) 時 分 ~ (託児終了予定時間) 時 分 (研修開始時間) 時 分 ~ (研修終了予定時間) 時 分
	* 設営準備・撤収などに前後 30 分の準備撤収時間分料金がかかります。	
研修主催者名	様	
会場責任者	様 (当日連絡先携帯) - -	
ご住所	〒	
ご連絡先	TEL - - FAX - -	
その他		
当社記入欄	シッター勤務時間など	

公益法人国保育サービス協会正会員

(株) 札幌シッターサービス

TEL 011-281-0511

FAX 011-261-1873